

## 经管学院 2022 年申请考核(定向)博士研究生面试通知

### 一、面试时间

我院 2022 年申请博士研究生的英语口语、学术水平与思想政治素质和品德考查采取远程网络面试的方式进行，面试时间为 5 月 7 日上午 9:30 开始，面试前 1-3 天学院会组织考生进行面试程序预演。

### 二、面试所需设备及环境要求

请考生提前做好双机位（正面机位和斜后方机位）所需智能设备和网络。

面试平台采用“腾讯会议”系统，考生务必提前在设备上安装好“腾讯会议”及微信软件，以保证面试的正常进行。“腾讯会议”账号（双机位进入同一会议，需要2个账号）主要用于面试，微信用于线上联络和通知。

1.须备有独立安静、整洁的房间。除面试要求的设备和物品外，面试场所考生座位1.5m范围内不得存放任何书刊、报纸、资料、电子设备等。考生须独自参加网络面试，面试期间严禁他人进入面试房间。

2.须具备有线宽带、WIFI、4G/5G网络等两种以上网络条件，要提前测试网络环境，确保网络信号良好且能满足面试要求。

3.须备有支持双机位模式的电脑或智能手机，一台设备（第一机位，建议用电脑）从考生正面拍摄，放置在距离本人大约 30cm 处，用于和面试教师及工作人员交流，另一台设备（第二机位）从考生侧后方 45° 的位置拍摄，距离本人大约 1 米处拍摄，用于监控考生所处面试环境。以上设备均要求带有音视频功能，如果用手机，还需准备手机支架。

4.考生面试时正对摄像头保持坐姿端正，双手和头部完全呈现在面试专家可见画面中，不得佩戴口罩，保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得佩戴耳机和耳饰。

5.要求“双机位”两台设备中至少有1台设备可移动，以便在开考前360° 旋转查看四周环境。

6.考生提前测试设备和网络，须保证设备电量充足、网络连接正常。考试进行中须关闭设备录屏、音乐、闹钟等可能影响正常面试的应用程序。请考生

提前按学院要求做好准备，并在提前开展的面试演练过程中配合测试。如有困难，及时向学院反映，做好沟通。

双机位效果图如下：



图 1 考生“双机位”设备摆放布置示意图

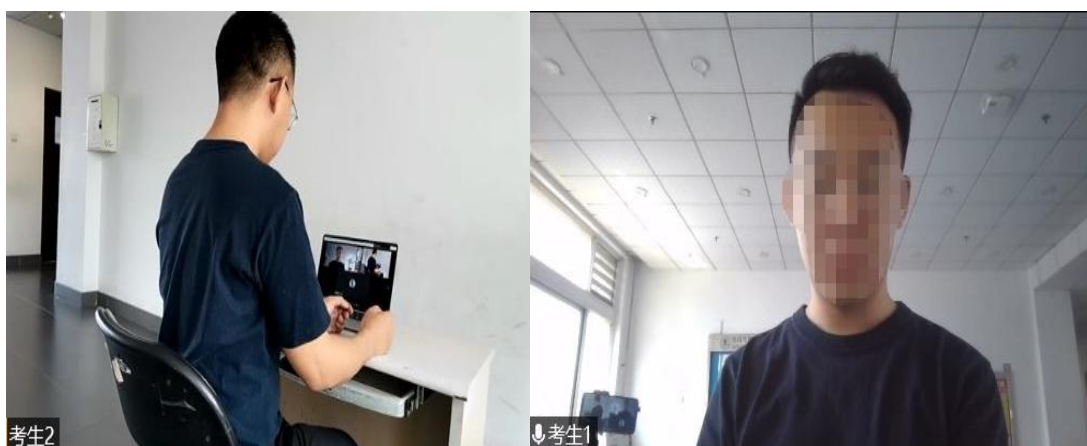


图 2 “双机位”镜头显示的考生画面

### 三、面试流程

提前建立微信联系并按时参加面试演练。在面试前，学院会安排老师与每一位考生取得联系，确认其参加面试时的网络条件，并组织进行面试模拟演练。

演练时要进行身份验证，请考生携带身份证原件和《准考证》参加。

当天面试开始前 30 分钟通知所有考生随机确定的面试顺序号。每名考生的面试时间大约为 15-20 分钟。考生参加面试时，需依次进行备考、身份验证、面试、离场退出环节。

#### 备考（面试前 5 分钟）

提前 5 分钟左右告知备考考生做好准备，准备进入“腾讯会议”。

#### 身份验证（进入会议后）

备考考生根据工作人员指令进入面试会议室,根据要求考生对面试房间环境进行360度展示,并向专家展示身份证和准考证,调整取景位置,图像要露出双耳朵和双手,验证环节和面试全程不戴口罩。身份验证所需资料:《准考证》及个人有效居民身份证。验证通过视频进行,并采用“考生身份识别系统”对考生本人、报名照片和身份证照片进行动态比对。

### 面试

考生首先需以PPT形式进行不超过5分钟的自我介绍(会议共享文件形式),内容需结合考生自己的学习经历、科研和学术经历及成果、学科综述与研究设想进行准备。

然后专家进行提问,进行但不限于英语口语及听力、考生综合运用所学知识的能力、科研创新能力、对本学科前沿领域及最新研究动态的掌握情况、思想道德品质等考核内容。

面试过程中,专家根据考生回答分别进行现场独立评分,并启动“身份识别系统”对考生身份进行动态图像识别监测。

### 离场退出

面试专家宣布面试结束后,考生应立即退出会议离场。离开会场后,考生不得再次返回会场,否则视为违纪。

## 四、考生面试中注意事项

考生面试时须严格遵守网络考试考场规则,并特别注意以下几点:

1.考生应提前测试设备和网络。需保证设备电量充足,网络连接正常。设备调试完成后,关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。提醒考生提前与相关人员(如家人)进行沟通,确保正式线上面试环境安静、无杂音等。

2.考生须提前把“腾讯会议”个人账号改为“考生姓名”,并提前准备好准考证和身份证,并按要求按时进入验证备考区和面试区。进入面试考区后,为减少音频干扰,要求“第二机位”手机设置为“静音”。考生超过10分钟未按要求时间段进入面试考区原则上视为放弃面试资格。

3.进入面试考区后,根据评委要求进行面试。

4.要求考生面试当天始终保持手机畅通,如遇“腾讯会议”平台出现问题,请及时主动与学院取得联系。

5.面试时段不允许夹带面试材料,不得进行除进场、退场、共享PPT以外的操作,不允许做与面试无关的事情,否则视为违纪行为。不允许对面试过程进

行录音录像或录屏、不允许向他人散播面试内容及细节，否则视为违纪行为。

6.面试结束后，考生应主动退出会议，且退出去后不允许再返回。考生在非面试时间段进入会议（如提前进入会议或面试结束后再次进入），均视为违纪行为。

## 五、其他说明

1. 考生要严格按照北京交通大学要求填报信息，如实、准确提交各项材料。如提供虚假、错误信息或材料，取消复试或录取资格，考生本人承担由此造成的一切后果。

考生要自觉遵守相关法律和考试纪律，诚信考试，不作弊。复试过程中将利用“考生身份识别系统”对考生本人、现场确认照片和身份证照片进行比对，违规考生将按照《国家教育考试违规处理办法》进行处理；替考触犯刑法，将受到法律惩罚。

2.我院以学院网站、电话、电子邮件、短信、微信等方式公开或发送给考生的相关信息、文件和消息，均视为送达，因考生个人疏忽等原因造成的一切后果由考生本人承担。请考生紧密关注相关信息渠道。

3.如有其他问题，可来电、来信咨询。

招生联系电话：010-51687171；邮箱：jgyjs@bjtu.edu.cn